

# ICT Protocol

Doel van het protocol: In dit protocol staan rechten en plichten voor leerlingen bij het gebruik van ICT apparatuur op school. Dit geldt zowel voor computers van het centrale netwerk van de school als voor de Chromebooks (van toepassing voor leerjaar 1 t/m 3)

De noodzaak van het accepteren van dit protocol heeft te maken met a) het voorkomen van ernstige verstoringen (zowel aan het netwerk als tegen personen gericht), b) de beheersing van de capaciteit, c) de kosten, d) de noodzakelijke beveiliging. De beschikbare bandbreedte van het netwerk dient verdeeld te worden over onderwijs (docenten en leerlingen), administratie van de scholen en telefonie.

## Voorwaarden voor controle:

1. Persoonlijke gegevens zullen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.
2. Registratie van gegevens die tot een persoon herleidbaar zijn wordt tot het minimum beperkt.
3. Controle van persoonsgegevens vindt plaats met als doel: systeem- en netwerkbeveiliging, kosten- en capaciteitsbeheersing, het voorkomen van negatieve publiciteit over de school en het tegengaan van seksuele intimidatie, discriminatie, racisme, belediging, bedreiging, pestgedrag of anderszins aanstootgevend gebruik van ICT-middelen.
4. Docenten kunnen bij gebruik van de Chromebooks tijdens onderwijstijd het internetgedrag van de leerlingen monitoren en sturen. Buiten school is dit niet mogelijk, met uitzondering van een les-op-afstand situatie. Het monitor-gedrag van de docent wordt bijgehouden in een automatisch logboek. Van toepassing op leerlingen in leerjaar 1 en 2: Indien ingelogd met het schoolaccount, wordt de Chromebook beheerd door De Amersfoortse Berg. De school kan beperkingen in het gebruik instellen, zoals het beperken van installatie van apps etc. Deze beperkingen vervallen indien wordt ingelogd met een privé account.
5. Controle vindt plaats wat betreft verkeersgegevens van het e-mail-, internet- en computergebruik. Slechts bij zwaarwegende redenen vindt overige controle op de inhoud plaats. De overige controle vindt alleen plaats met instemming van de directie/schoolleiding. De bij de controle gevonden persoonsgegevens worden bewaard zolang dit in het kader van nader onderzoek en eventueel te treffen maatregelen tegen de leerling noodzakelijk is.
6. Verboden e-mail-, internet- en computergebruik wordt zoveel mogelijk door software onmogelijk gemaakt.
7. Bij constatering van verboden gebruik wordt dit onmiddellijk met de betrokken leerling(en) besproken.

## Rechten van de leerling:

8. De leerling kan een verzoek indienen voor een volledig overzicht van zijn verwerkte persoonsgegevens. Het verzoek wordt binnen 4 weken beantwoord.
9. De leerling kan De Amersfoortse Berg vragen zijn persoonsgegevens te wijzigen of af te schermen, als deze onjuist vermeld zijn, niet ter zake, of in strijd met een wettelijk voorschrift zijn. Het verzoek wordt binnen 4 weken beantwoord.

## Gebruik van ICT-netwerk, schoolcomputers en op De Amersfoortse Berg aanwezige eigen devices:

10. Het is niet toegestaan het ICT-netwerk, de schoolcomputers en de Chromebooks onder onderwijstijd te gebruiken voor iets anders dan schoolwerk. Dit geldt ook voor het up- en downloaden van bestanden en het beluisteren of bekijken van streaming media.
11. Het installeren of gebruiken van illegaal verkregen programma's en/of bestanden is niet toegestaan.
12. Gebruikers loggen in met hun eigen inlognaam en wachtwoord en werken alleen op hun eigen schoolaccount. Zij zijn ook verantwoordelijk voor het beschermen van hun eigen account met een goed wachtwoord. Gebruikers blijven altijd verantwoordelijk voor wat er via hun account, of op hun account gebeurt. Het gebruik van anonymizers of proxy sites is niet toegestaan.
13. Het is niet toegestaan om video-, foto- of geluidsopnamen van andere personen te maken en deze op internet te plaatsen als die personen daarvoor geen toestemming hebben gegeven.

## Gebruik digitale toepassingen en AVG:

14. De school en de leerlingen werken met Google Chrome als standaardbrowser, waarbij is ingelogd met het schoolaccount. De school maakt gebruik van de Gsuite for Education omgeving, waaronder Google Classroom. Daarnaast maakt de school gebruik van Office 365 en Magister.
15. De school gebruikt voor onderwijskundige toepassingen van ICT in de klas een aantal webapps. Met Nederlandse partijen hebben wij verwerkingsovereenkomsten afgesloten. Gebruikte buitenlandse webapps voldoen aan de AVG/GDPR of vergelijkbare wetgeving in de U.K. of V.S., zoals de FERPA en COPPA. Leerlingen loggen bij deze webapps altijd in door middel van hun schoolaccount. Er vindt geen tracking van webverkeer plaats en er wordt geen gevoelige data opgeslagen.
16. De lijst met toepassingen die gebruikt worden zijn:
  - COOL van Cloudwise (startpagina, rooster)
  - Quayn (digitaal toetsen)
  - LessonUp (interactieve powerpoint)
  - Quizizz (multiple choice toetsen)
  - WRTS (woordjes leren voor talen)
  - Quizlet (woorden en begrippen leren)
  - EDpuzzle (interactieve videoopdrachten)
  - GoFormative ( lesbrieven maken)
  - Kahoot (quizjes)
  - Taskmeister (projectbeheer)
  - PosterMyWall (posters maken)

## Aansprakelijkheid:

17. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging of diefstal van een apparaat dat eigendom is van een leerling.

18. Als een gebruiker, al dan niet opzettelijk, schade veroorzaakt aan het schoolnetwerk of aan ICT-apparatuur die eigendom is van de school, dan kan de gebruiker aansprakelijk worden gesteld voor de herstellkosten van de schade.

## Sancties:

19. Een gebruiker die zich niet houdt aan één of meer afspraken uit dit protocol, of waarvan geconstateerd wordt dat hij zich in e-mail-, internet- of computergebruik niet houdt aan andere binnen De Amersfoortse Berg geldende regels, kan de toegang tot het netwerk worden ontzegd. Afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding kunnen disciplinaire maatregelen worden getroffen, waaronder eventueel schorsing, overplaatsing of verwijdering van de school. Zo nodig zal aangifte worden gedaan bij politie.

## Geldigheid

Door kennisneming van dit protocol geven de leerling en zijn of haar ouders aan op de hoogte te zijn van de afspraken en zich daaraan te zullen houden.